



п/п №	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	Ознакомить работников с Планом о проведении месячника по охране труда	31.03.2023	Директор
2	Издать приказ по организации о проведении месячника по охране труда	03.04.2023.	Директор
4	Проверка документации и рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда. Организационно- техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих.	В течении недели	Ответственный за ОТ
5	Проведение КВИЗ с коллективом на тему «ОБЖ»	07.04.2023	Старший воспитатель
	День безопасности. Беседа: «Ознакомление со средствами пожаротушения и средствами индивидуальной защиты», «Общие требования безопасности групповых помещений» для работников ДОУ, «Трудовой кодекс и охрана труда»	10.04.23г.	Замдиректора по АХЧ
6	Проверка индивидуальных средств защиты и их обновление (по необходимости). Усиление контроля в области условий по охране труда.	В течении месячника	Замдиректора по АХЧ
7	Организация рейдов по рабочим местам по соблюдению мер по охране труда в помещениях.	В течении месячника	Комиссия по ОТ

8	Осуществление проверки санитарно гигиенических и технических условий в помещениях: - соблюдение температурного режима; - требования к освещению; - электро безопасности; - наличие плафонов; - инструкции. Состояние охраны труда на пищеблоке: - наличие инструкций по охране труда на рабочих местах; - наличие и нормативное комплектование медицинской аптечки; - наличие заземления электроприборов; - наличие коврика; - наличие и состояние спецодежды; - наличие и исправность первичных средств пожаротушения.	в течение месячника	Ответственный по ОТ, комиссия по ОТ.
9	Внеплановый осмотр ДОУ на предмет антитеррористической и пожарной безопасности	13.04.23г.	Комиссия по ОТ
11	Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений с последующим составлением акта о техническом состоянии. Учебное и воспитательное обеспечение ОТ и здоровья работающих	17.04.23г.	Комиссия по ОТ
12	Эвакуация «Детей и персонала ДОУ при чрезвычайных ситуациях»	26.04.23г	Замдиректора по АХЧ Старший воспитатель
14	Занятие по ОБЖ: «Как вести себя на воде», «Меры предосторожности детей во время весеннего паводка», «Красный, желтый, зеленый»	В течение месячника	воспитатели
17	Оформить стенд «Месячник по ОТ»	В течении месяца	Уполномоченный по ОТ, проф.ком.
18	Обеспечить информационное сопровождение месячника на сайте ДОУ	В течении месяца	Ответственный за сайт
19	Подведение итогов месячника ОТ по улучшению условий и ОТ. Собрание трудового коллектива.	28.04.23г.	Директор