

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Северобайкальский
Центр развития ребенка - детский сад «Золотой ключик»»
(МАДОУ «СЦРР-ДС «Золотой ключик»)

СОГЛАСОВАНО

Наблюдательным Советом
МАДОУ «СЦРР-ДС «Золотой ключик»»
(протокол от 17.01.2021 № 5)



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МАДОУ «СЦРР-ДС «Золотой ключик»»
О.Г.Наполовой
от 18.01.2021г.

**Порядок
расходования средств, полученных от оказания платных образовательных
услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении «Северобайкальский Центр развития ребенка –детский сад
Золотой ключик»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг МАДОУ «СЦРР-ДС «Золотой ключик»» (далее – порядок), разработан в соответствии с Гражданским кодексом, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", уставом МАДОУ «СЦРР-ДС «Золотой ключик»» (далее – учреждение).

1.2. Настоящий порядок устанавливает особенности и направления расходования средств, полученных от осуществления образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Платные образовательные услуги оказываются учреждением в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством РФ и уставом учреждения.

**2. Расходование средств, полученных от оказания платных
образовательных услуг**

2.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг (АУП, педагогические работники, УВП, МОП);
- начисления на оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для

отдельных категорий обучающихся, предоставленного в соответствии с локальным нормативным актом учреждения (согласно Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" детям-инвалидам, детям с ОВЗ, детям, оставшимся без попечения родителей, а также детям работников МАДОУ «СЦРР-ДС «Золотой ключик» плата за платные образовательные услуги не начисляется);

– увеличение стоимости основных средств и материальных запасов.

2.2. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

– не менее 50 процентов – на оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, и начисления на нее;

– не менее 20 процентов – на увеличение стоимости основных средств и материальных запасов, иное развитие материально-технической базы учреждения.

2.3. Размер оплаты труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, определяется в соответствии с установленной в учреждении системой оплаты труда и заключенными трудовыми договорами (дополнительными соглашениями) или договорами гражданского правового характера.

3. Учет и контроль

3.1. Контроль за правильностью и своевременностью бухгалтерского и налогового учета средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляет бухгалтер.

3.2. Контроль за расходованием средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляет директор.

3.4. Отчет и информирование учредителя и участников образовательных отношений о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляет директор в порядке, предусмотренном законодательством и уставом учреждения.

4. Заключительные положения

4.1. Не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг.

4.2. Прием наличных денежных средств осуществляется в кассу учреждения в порядке, предусмотренном законодательством РФ для кассового обслуживания.

4.3. Не допускается прием наличных денежных средств работниками учреждения, не осуществляющими кассовое обслуживание.

4.4. Не допускается вовлечение обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.