

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАДОУ
СЦРР-ДС «Золотой ключик»
О.Г. Наполова
от «11» 09 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительных платных образовательных услугах
и порядке их предоставления в муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении «Северобайкальский Центр развития ребенка –
детский сад «Золотой ключик»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о дополнительных платных образовательных услугах и порядке их предоставления (далее Положение) разработано в соответствии со ст. ст. 54, 101 Федерального закона № 273-ФЗ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением правительства РФ от 15.08.2013 г № 706, лицензией на право ведения образовательной деятельности серия 03ЛО1 № 00000372 от 07.02.2013 г. регистрационный номер № 1898, выданной Министерством образования и науки Республики Бурятия.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (далее - дополнительные услуги) в Учреждении, на базе Учреждения и регулирует отношения, возникающие между родителями (законными представителями), и исполнителем (Учреждением) оказания услуг.
- 1.3. Дополнительные услуги организуются в целях повышения уровня и качества образования детей, путем внедрения и развития инновационных форм образования, с учетом индивидуальных наклонностей и способностей, расширения сферы образовательных услуг, социальных потребностей семьи и обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания.
- 1.4. Возможность и перечень дополнительных услуг предусмотрены в Уставе Учреждения.
- 1.5. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, благотворителей, жертвователей, юридических и физических лиц, в т.ч. родителей обучающихся).
- 1.6. Дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.
- 1.7. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или уменьшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

2. Задачи и перечень платных дополнительных услуг

2.1. Основными задачами, решаемыми МАДОУ при реализации платных дополнительных услуг, являются:

- насыщение рынка образовательными услугами;
- более полное обеспечение права воспитанников и других граждан на образование;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- адаптация и социализация дошкольников;
- подготовка к поступлению в школу;
- развитие творческих способностей, оздоровление воспитанников;
- повышение уровня оплаты труда работников МАДОУ;
- управление материально-технической базой учреждения;
- привлечение МАДОУ дополнительных источников финансирования.

2.2. Осуществление платных дополнительных услуг не является предпринимательской деятельностью

2.3. Учреждение, оказывает дополнительные услуги за пределами определяющих его статус общеобразовательных программ (основных и дополнительных), финансируемых за счет бюджета, с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) в соответствии с законодательством Российской Федерации по видам деятельности следующей направленности: здоровьесбережение, интеллектуальное и художественно-эстетическое развитие.

№ п/п	Наименование кружков, секций, студий	Возраст	Нормативный срок освоения (год)	Количество занятий в месяц
1.	«Мягкая игрушка»	6-7	1	4
2.	«Волшебные полоски» (квиллинг)	5-7	2	4
3.	«Изонить»	6-7	1	4
4.	«Ансамбль ложкарей»	4-5	3	4
5.	«Пашаки»	5-7	2	4
6.	Вокальный ансамбль «Колокольчик»	4-7	3	4
7.	«Логоритмика»	2-4	2	4
8.	«Цветной мир» (арт-терапия)	2-4	2	4
9.	«Информатика»	4-7	3	8
10	«Английский язык»	4-7	3	8
11	«Хореография»	4-7	3	8

2.4. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Для организации оказания дополнительных услуг в Учреждении необходимо:

3.1.1 создать условия для их проведения в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами;

3.1.2 изучить спрос на дополнительные услуги, обеспечить кадровый состав и оформить с педагогическими работниками дополнительные соглашения к трудовым договорам об оказании услуг;

3.1.3 количество занятий по оказанию дополнительных услуг не должно превышать санитарно - гигиенических требований к оптимальной нагрузке соответственного возраста детей, согласно СанПиНа;

3.1.4 для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные работники Учреждения, так и специалисты со стороны;

3.1.5 произвести калькуляцию на оказание дополнительных услуг согласно методики расчета цены единицы платной образовательной услуги в муниципальном образовании «город Северобайкальск» и ознакомить получателя дополнительных услуг с калькуляцией в целом и в расчете на одного получателя.

3.1.6 рассмотреть заявления родителей (законных представителей) с оформлением договора об образовании по дополнительным образовательным программам дошкольного образования, в которых необходимо предусмотреть характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг;

3.1.7 издать приказ руководителя Учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в Учреждении, в котором определить:

- ответственных лиц,
- расписание занятий,
- график работы,
- утвердить учебный план, учебную программу,
- утвердить договор об образовании по дополнительным образовательным программам дошкольного образования между МАДОУ и родителями (законными представителями ребенка)
- утвердить дополнительное соглашение к трудовым договорам,
- акт по выполнению платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.8 Право на льготное предоставление платных дополнительных услуг имеют:

- дети работников МАДОУ СЦРР-ДС «Золотой ключик» - 100%;
- дети находящиеся в трудной жизненной ситуации- от 50% до 100%

4. Организация дополнительных платных образовательных услуг

4.1. Дополнительные услуги оказываются воспитанникам Учреждения, на основании личного заявления их родителей (законных представителей) и при заключении с ними договора.

4.2. Дополнительные услуги не могут заменять основную образовательную деятельность, финансируемую учредителем, а также осуществляться в ее рамках.

4.3. Организация и проведение занятий по дополнительным программам осуществляется с учетом ФГОС, по расписанию, утвержденному директором Учреждения.

4.4. Оплата за предоставление дополнительных услуг вносится на расчетный счет Учреждения через отделения банка с оформлением платежного документа установленного образца. Размер оплаты за предоставление дополнительных услуг

устанавливается по соглашению сторон и в пределах утвержденных расценок на учебный год.

4.5. Размер оплаты может измениться в течение года в связи с повышением цен.

4.6. Для определения стоимости платной образовательной услуги составляется калькуляция, которая состоит из:

а) статья « Оплата труда»:

-плата за педагогические часы, младшего обслуживающего персонала, и заработную плату административно - управленческому персоналу (3%), налоги – до 30,2% от заработной платы, материальные затраты.

б)статья «Развитие материально-технической базы учреждения».

4.7. Оплата труда педагогов, привлеченных к оказанию дополнительных услуг, осуществляется на основе дополнительного соглашения к трудовому договору, заключенными между ними и Учреждением.

4.8. Порядок получения и расходования средств:

4.8.1 стоимость оказываемых дополнительных услуг определяется договором между родителями (законными представителями) и Учреждением, в соответствии с утвержденной калькуляцией. Родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги не позднее 15 числа каждого месяца;

4.8.2 оплата за дополнительные образовательные услуги взимается с Получателя за фактически проведенные занятия. Перерасчет производится в следующем месяце при отсутствии ребенка на занятиях по уважительным причинам (болезнь, отпуск и пр.);

4.8.3 доход от оказания дополнительных образовательных или иных услуг учреждения используется им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями;

4.8.4 при отсутствии специалиста, оказывающего дополнительные образовательные услуги, пропущенные занятия возвращаются детям в другое удобное для них время или производится перерасчет оплаты в следующем месяце.

4.8.5 контроль за оказанием дополнительных услуг и рациональным использованием доходов, полученных от их оказания, осуществляет Учреждение.

5. Основные права и обязанности Учреждения и родителей (законных представителей)

5.1. Учреждение имеет право:

- рекламировать свою деятельность и деятельность образовательной организации,
- выбирать способ исполнения дополнительных услуг, который может составлять коммерческую тайну,
- согласовывать условия договора об образовании по дополнительным образовательным программам дошкольного образования;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о правилах оказания дополнительных услуг,
- обжаловать в суде решение об отказе ведения дополнительных услуг.

5.2 . Учреждение обязано:

- довести информацию о праве оказания данного вида дополнительных услуг, выполнять их с высоким качеством и в полном объеме согласно договору.
- не отказывать родителям (законным представителям) в выполнении дополнительных услуг,
- возместить материальный и моральный ущерб родителям при наличии объективных причин, полученный в результате неоказания или ненадлежащего качества услуг.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг,
- требовать от исполнителя услуг выполнения качественных услуг, соответствующих договору,
- расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив исполнителю расходы за работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора, за безопасность услуги.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- согласовывать все условия договора об образовании по дополнительным образовательным программам дошкольного образования с исполнителем,
- принимать выполненные дополнительные услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором,
- своевременно оплачивать оказанные дополнительные услуги,
- возмещать расходы исполнителю дополнительных услуг в случае неоказания услуги по причинам, не зависящим от исполнителя.

•

6.Заключительный

6.1. Учредитель осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания дополнительных услуг.

6.2. Учредитель вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Учреждения.

6.3. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

6.4. Образовательное учреждение обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставлять его для ознакомления местному сообществу.

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью
7 (семь) листов -



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575875

Владелец Наполова Ольга Геннадьевна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022