

ПРИНЯТО:

Общим собранием МАДОУ СЦРР-
ДС «Золотой ключик»
Протокол № 04 от «28» 08 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАДОУ СЦРР-
ДС «Золотой ключик»
О.Г.Наполова
Приказ № 132 от «17» 12 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении мер социальной поддержки
молодым специалистам,
трудоустроившимся в муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
«Северобайкальский Центр развития ребенка –
детский сад «Золотой ключик»»

1. Основные термины и понятия

1.1. В настоящем Положении используются термины и понятия в следующих значениях:

- Молодой специалист – гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет, имеющий документ государственного образца о высшем или среднем специальном профессиональном образовании, заключивший трудовой договор на неопределенный срок с Управлением Образования администрации муниципального образования «город Северобайкальск» либо подведомственными ему учреждениями.

- Трудовой договор - трудовой договор, который впервые заключен на неопределенный срок между молодым специалистом и учреждением образования.

- Статус молодого специалиста – совокупность прав и обязанностей, возникающих у выпускника образовательного учреждения со дня заключения трудового договора с работодателем.

2. Общие положения.

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 40 Конституции Федерального закона № 131 от 06.10.2003 г. ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления», ст.10 Устава муниципального образования «город Северобайкальск», Постановлением №1516 от 16.12.2015 г. «Об утверждении Положения «О предоставлении мер социальной поддержки молодым специалистам, трудоустроившимся в Управление образования администрации муниципального образования «город Северобайкальск» и подведомственные ему учреждения».

2.2. Основной целью Положения является привлечение и закрепление молодых квалифицированных специалистов для работы в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Северобайкальский Центр развития ребенка – детский сад «Золотой ключик» (далее МАДОУ).

2.3. Положение определяет условия и порядок предоставления мер социальной поддержки молодым специалистам, трудоустроившимся в МАДОУ.

3. Меры социальной поддержки.

3.1. Молодым специалистам, указанным в пункте 1.1. настоящего положения, предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- возмещение расходов за найм жилого помещения в течение первого года работы;
- доплата к заработной плате молодого специалиста в размере 30% от должностного оклада в течение первых трех лет работы в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

3.2. Право на получение мер социальной поддержки имеют молодые специалисты, прибывшие на работу не позднее одного года после окончания высшего или среднего специального учебного заведения (по очной форме обучения) в МАДОУ.

3.3. Сумма бюджетных ассигнований, выделенная на возмещение расходов за найм жилья молодым специалистам, утверждается в бюджете на соответствующий год и делится пропорционально между молодыми специалистами, обратившимися за социальной поддержкой.

4. Условия и порядок предоставления мер социальной поддержки

4.1. Для получения права на получение мер социальной поддержки молодой специалист после заключения трудового договора с МАДОУ предоставляет в Управление образования администрации муниципального образования «город Северобайкальск» (далее – Управление) следующие документы:

- заявление на имя руководителя Управления;
- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копию документа об образовании;
- копию трудовой книжки;
- копию трудового договора;
- выписку из реестра об отсутствии у молодого специалиста в собственности жилого помещения на территории г. Северобайкальск;
- реквизиты счета, открытого молодым специалистом в кредитной организации для перечисления денежных средств.

4.2. Заявление молодого специалиста с прилагаемыми к нему документами регистрируется в Управлении в день поступления.

4.3. Для целей реализации настоящего Положения при Управлении создается Комиссия, состав которой утверждается приказом начальника Управления.

4.4. Комиссия в течении 15 календарных дней со дня регистрации заявления рассматривает документы и принимает решение о предоставлении мер социальной поддержки молодому специалисту либо об отказе в предоставлении указанных мер.

4.5. Решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержке направляется молодому специалисту в течении 3 календарных дней со дня принятия решения.

4.6. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки молодому специалисту является несоблюдение условий, предусмотренных пунктами 1.1. и 4.1 настоящего Положения.

4.7. Решение о ежемесячной выплате денежной компенсации за найм жилого помещения оформляется приказом начальника Управления в течении 2 дней.

4.8. Компенсация расходов за найм жилого помещения производится в течение 3 дней после предоставления молодым специалистом в бухгалтерию Управления документа, подтверждающего оплату за найм жилого помещения (квитанция,

платежное поручение), который предъявляется ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за месяцем оплаты.

4.9. Денежные средства на возмещение расходов за найм жилого помещения перечисляются на счет, открытый молодым специалистом в кредитной организации.

4.10. Возмещение расходов за найм жилого помещения молодым специалистам осуществляется в отношении следующих видов помещений:

- жилой дом, часть жилого дома;
- квартира, часть квартиры;
- комната.

4.11. Возмещение расходов по оплате коммунальных услуг и иных расходов, возложенных на нанимателя договора найма жилого помещения, не производится.

5. Прекращение

предоставления мер социальной поддержки

5.1. Право на возмещение расходов за найм помещения молодому специалисту утрачивается в случаях:

- увольнения молодого специалиста;
- досрочного расторжения договора найма жилого помещения;
- приобретения права пользования жилым помещением на праве собственности или по договору социального найма в г. Северобайкальске.

5.2. При досрочном расторжении договора найма жилого помещения молодой специалист обязан в трехдневный срок письменно уведомить об этом Управление.

5.2.1. При досрочном расторжении договора найма жилого помещения оплачивается количество дней, фактически прожитых молодым специалистом после последнего платежа.

5.3. При увольнении молодого специалиста, имеющего право на возмещение расходов за найм жилого помещения, работодатель МАДОУ обязан в течение 2 рабочих дней уведомить об этом Управление.

5.3.1. В случае увольнения молодого специалиста, перечисление денежных средств на возмещение оплаты за найм жилого помещения прекращается с месяца, следующего за месяцем увольнения.

6. Источники финансирования мер социальной поддержки.

6.1. Источниками финансирования возмещения расходов за найм жилого помещения по настоящему положению являются средства из бюджета муниципального образования «город Северобайкальск».

6.2. Объем средств по возмещению расходов за найм жилья молодым специалистам устанавливается в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий год на эти цели. При отсутствии бюджетных ассигнований, могут быть привлечены средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.