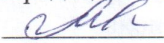


«Согласовано»

Председатель Совета учреждения

 Ломтева Н.В.

Протокол № 12

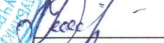
«16» 12 2019 г.



«Утверждаю»

Директор МАДОУ СЦРР-ДС

«Золотой ключик»

 Наполова О.Г.

Приказ № 03 а

«09» 01 2020 г.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В МАДОУ «СЦРР-ДС «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК» НА 2020 ГОД

Администрация МАДОУ «СЦРР-ДС «Золотой ключик» в лице директора Наполовой О.Г. и Совета учреждения в лице председателя Ломтевой Н.В., специалиста по охране труда Мешковой Н.В., заместителя директора по АХЧ проанализировали Соглашение по охране труда, заключенное на 2020 год (приложение 8 к коллективному договору на период с 12.05.2018 г. по 11.05.2021 г.).

Стороны внесли дополнения на основе предложений коллектива работников МАДОУ и на основе письма Минобрнауки России от 08.08.2017 г. № 12-753, спланированные мероприятия по охране труда направлены на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения сотрудников.

Данное Соглашение вступает в силу с момента его подписания работодателем или его представителем, внесение изменений и дополнений в соглашение производится по согласованию с Советом учреждения.

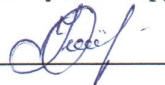
Контроль за выполнением Соглашения по охране труда осуществляется непосредственно директором МАДОУ и председателем Совета учреждения, специалистом по охране труда, заместителем директором по АХЧ.

Администрация, в лице директора МАДОУ Наполовой О.Г. и председателя Совета учреждения, в лице Ломтевой Н.В. заключили настоящее Соглашение по охране труда, изменили временной период исполнения Соглашения и обязуются в течение 2020 года выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№/№	Мероприятия, предусмотренные соглашением	Сроки выполнения	Ответственный
1. Нормативно-правовое и организационно-методическое обеспечение охраны труда.			
1.1	Издание локальных актов ДОУ по организации охраны труда и безопасной жизнедеятельности.	Январь-февраль	Директор Наполова О.Г.
1.2	Обучение работников безопасным методам и приемам работы.	в течении года	специалист по ОТ Мешков Н.В.
1.3.	Обучение и проверка знаний по охране труда.	по плану	зам.директора по АХЧ Кушнарева Т.В.

Оригинал находится в МАДОУ «СЦРР-ДС «Золотой ключик» и является приложением к Коллективному договору на период с 12.05.2018 г. по 11.05.2021 г.

Копия верна

Директор  О.Г.Наполова

1.4	Мониторинг раздела по охране труда Коллективного договора с учетом требований трудового законодательства и законодательства об охране труда, внесение изменений.	Январь-февраль	Председатель Совета учреждения Ломтева Н.В.
1.5	Заключение соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом.	январь	Директор Наполова О.Г. Председатель Совета учреждения Ломтева Н.В.
1.6	Организация работы «Уголка по охране труда».	в течении года	Специалист по ОТ Мешкова Н.В. зам.директора по АХЧ Кушнарева Т.В.
1.7.	Инструктивно-методические консультации с педагогическими работниками по методике проведения занятий с детьми по основам безопасной жизнедеятельности.	в течении года	Зам.директора по ВМР Олийник И.Н.

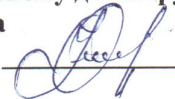
1.8.	Контроль за состоянием работы по охране труда, соблюдением техники безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте	постоянно	Специалист по ОТ Мешкова Н.В. зам.директора по АХЧ Кушнарева Т.В.
1.9.	Проведение специальной оценки условий труда, оценки уровней профессиональных рисков. (основание: Федеральный Закон «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2013 г. №426-ФЗ)	2 рабочих места для инвалидов	специалист по ОТ Мешкова Н.В. специалист по кадрам Шохина С.А.

2. Организационно - техническое обеспечение охраны труда

2.1	Оснащение каждого рабочего места аптечками с набором надлежащих медикаментов и перевязочных материалов.	январь	Специалист по ОТ Мешкова Н.В. Председатель Совета учреждения Ломтева Н.В.
2.2	Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами.	в течении года	Директор Наполова О.Г.
2.3	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений.	январь, май	Директор Наполова О.Г. зам.директора по АХЧ Кушнарева Т.В.
2.4	Содержание территории ДОУ. Соблюдение норм охраны труда.	в течении года	Директор Наполова О.Г.
2.5	Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников (ремонт мебели, помещений, приборов, замеры освещении, питьевой режим...)	постоянно	Директор Наполова О.Г. зам.директора по АХЧ Кушнарева Т.В. Председатель Совета учреждения Ломтева Н.В.
2.6.	Регулярная проверка освещения и содержания в рабочем состоянии осветительной арматуры, замеры сопротивления.	постоянно	зам.директора по АХЧ Кушнарева Т.В. Председатель Совета учреждения Ломтева Н.В.

Оригинал находится в МАДОУ «СЦРР-ДС «Золотой ключик» и является приложением к Коллективному договору на период с 12.05.2018 г. по 11.05.2021 г.

Копия верна
Директор



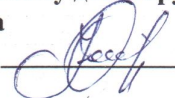
О.Г.Наполова

2.7.	Контроль за состоянием системы теплоснабжения. Своевременное устранение неисправностей.	ежедневно	зам.директора по АХЧ Кушнарера Т.В.
2.8.	Содержание здания, всех помещений в порядке. Соблюдение норм охраны труда на каждом рабочем месте. Косметический ремонт помещений.	До 30.08.2019	Директор Наполова О.Г. Председатель Совета учреждения Ломтева Н.В.
3. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда			
3.1	Размещение на сайте ДОУ нормативно-правовых актов по условиям и охране труда.	сентябрь (по мере необходимости)	зам.директора по АХЧ Кушнарера Т.В. Житникова С.Л. редколлегия
3.2	Проведение Дня охраны труда в ДОУ	28 апреля	Специалист по ОТ Мешкова Н.В. Председатель Совета учреждения Ломтева Н.В.
3.5	Создание видеопрезентации, фотоматериалов по организации безопасной жизнедеятельности в ДОУ	апрель	Специалист по ОТ Мешкова Н.В.
3.6	Обеспечение «Уголка по охране труда» законодательными и нормативными правовыми актами, литературой о труде и охране труда, плакатами, учебными материалами.	в течении года	Директор Наполова О.Г. зам.директора по АХЧ Кушнарера Т.В. Председатель Совета учреждения Ломтева Н.В.
4. Санитарно-гигиенические и лечебно-профилактические мероприятия			
4.1	Организация и проведение «Часа здоровья» для работников по оздоровительной гимнастике.	в течении года	зам.директора по АХЧ Кушнарера Т.В. Председатель Совета учреждения Ломтева Н.В.
4.2	Организация питания для сотрудников, питьевого режима	в течении года	Директор Наполова О.Г. Председатель Совета учреждения Ломтева Н.В.
4.3	Организация мероприятий, направленных на сохранение и укрепления здоровья работников МАДОУ (спортивные праздники, туристические слеты, вечера отдыха и др).	в течении года	Председатель Совета учреждения Ломтева Н.В.
4.4	Прохождение периодического медицинского осмотра	два раза в год	Директор Наполова О.Г. Специалист по кадрам Шохина С.А.

Оригинал находится в МАДОУ «СЦРР-ДС «Золотой ключик» и является приложением к Коллективному договору на период с 12.05.2018 г. по 11.05.2021 г.

Копия верна

Директор



О.Г.Наполова